

주중한국문화원 한국인 행정직원(일반직) 채용공고(8.2(수), 18:00(중국 현지시각)限)

주중한국문화원에서 아래와 같이 한국인 행정직원 1명을 채용하오니, 지원을 희망하는 분들은 2023.8.2.(수) 18:00(중국 현지시각)까지 지원 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

1. 채용 직종 및 인원

- o 직종 : 일반직 행정직원
- o 인원 : 1명

2. 근무시작 예정일 : 2023.9월

3. 담당 업무

- o 문화원 사업, 한국문화 홍보 행사 기획 및 운영
- o 대외협력, 정부 간 교류사업
- o 중국 언론 및 주재국 특파원 대상 홍보업무

4. 지원 자격

- o 대한민국 국적자로서 주재국 체류에 결격 사유가 없는 자
 - 남성의 경우 병역필 또는 면제자
- o 대학 졸업자 및 졸업예정자로서 채용 즉시 근무 가능한 자
- o 중국어 능통자(필수)
- o 컴퓨터 활용 능통자(한글, 워드, 엑셀, 파워포인트 등)
- o 국내외 기관, 단체 등에서 행사를 직접 기획, 운영 2년 이상 경력자 우대
 - 경력자의 경우, 근무 시작일 별도 협의 가능
- ※ 장애인복지법 시행령 제2조에 따른 장애인, 또는 국가유공자 등

예우 및 지원에 관한 법률 시행령 제14조제3항에 따른 상이등급 기준 이상자 우대

5. 근로계약 및 보수 조건

- o 근로계약 형태 : 정규직(무기계약직)
- o 수습기간 : 수습기간(3개월) 평가결과에 따라 정식 채용 여부 결정
 - * 필요시 수습기간 3개월 연장 후 재평가 및 정식 채용 여부 결정
 - * 1년 근무 이후 근무평정에 따라 무기계약직 전환
- o 근로시간 : 주37.5시간(1일 7.5시간) 근무
 - * 근무시간 09:00-18:00, 휴게시간 12:00-13:30
- o 기본급 : 15,233CNY
 - 관련 업무 근무 경력에 따른 가산금 지급 가능
- o 상여금 : 기본급 기준 연 100%
- o 퇴직금 : 관련 법령 요건을 충족하는 경우 퇴직시 지급
- o 주거보조비 : 국가별 실비 상한 내에서 지급
- ※ 보수 관련 여타 사항에 대해서는 「재외한국문화원·문화홍보관 행정직원 운영지침」 및 「공관 내규」 적용

6. 복리후생

- o 부임항공료 : 행정직원 본인에 한하여 항공료(편도) 실소요액 지급
 - * 1년 이상 근무 후 퇴직시 귀임 항공료(편도) 실소요액 지급
- o 의료보험 : 실손보험 지원
- o 여타 복리후생 사항은 최종합격자(채용예정자)에게 별도 통보

7. 채용절차

- o 1차 서류전형 합격자에 대하여 2차 면접시험 실시
- o 면접 전형자 및 최종 합격자 발표는 대상자에게 개별 안내 예정
 - 서류 전형 합격자 발표 및 면접 일시 통보 : 2023.8월중 예정
 - * 서류전형 합격시, 면접 대상자 본인 확인을 위해 사진 제출 필요
- o 면접에 합격한 최종 후보자에 한하여 별도 서류 제출 신원조사 실시

8. 서류 접수

- o 접수 기한: 2023.7.19.(수) - 2023.8.2.(수) 18:00까지(중국 현지시각)
- o 접수처 및 문의처 : jeon@kocenter.kr
 - 이메일 제목과 제출서류 파일명은 "한국인 행정직원 지원(지원자 성명)"으로 표기
- o 제출서류 (모든 서류를 1개의 PDF파일로 스캔하여 메일 첨부)
 1. 채용지원서 1부(#붙임1)
 - 이메일주소 및 휴대전화번호 반드시 기재
 - 관련 분야 경력은 가급적 상세하게 기재
 2. 자기 소개서 1부(#붙임2)
 - 국문 및 중문 각 1부
 3. 개인정보 제공 이용 동의서(#붙임3)
 4. 학력, 경력 증빙 서류
 - 업무 경력, 어학 능력 등을 증빙할 수 있는 서류
 - 보유 자격증(HSK, Word 등) 및 기타 증명서 사본

★ 미제출시 불인정

9. 유의사항

- o 채용 일정 및 근무개시일은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 각 전형별 합격여부는 지원자에게 개별 통보 예정입니다.
- o 서류에 기재된 내용이 사실과 다른 경우 합격 통지 후에도 채용이 취소 될 수 있습니다.
- o 서류상 기재 착오, 누락, 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.
- o 지원서에 연락처(이메일주소, 전화번호)를 반드시 기재하여야 하며, 기재 착오 또는 누락으로 인해 연락이 되지 않아 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.
- o 최종합격자에 한하여 제출서류 원본은 부임 직후 문화원에 제출해야 합니다.
- o 채용이 확정된 자가 불가피한 사유로 문화원 근무를 희망하지 않거나, 결격사유가 확인된 경우, 차순위자를 채용할 수 있습니다.

o 적격자가 없을 경우 채용공고의 연장, 재공고 또는 채용하지 않을 수 있습니다.

o 신원조회, 채용신체검사 결과 등에 결격사유가 있는 경우 채용이 취소될 수 있습니다. 끝.